ПРИКАЗ

от 09.01.2018 г.

№ 02-05/ 1-25

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в детском саду № 93 на 2018 год

В целях исполнения Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», с целью создания и внедрения организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленной на эффективную профилактику коррупции в детском саду № 93,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2018 год.
- 2. Разместить план мероприятий по противодействию коррупции на 2018 год на официальном сайте детского сада № 93. Отв: Н.Е. Медведева, старший воспитатель.
- 3. Е.Ю. Крутихиной, старшему воспитателю (корпус № 1), Н.Е. Медведевой, старшему воспитателю (корпус № 2) довести план мероприятий по противодействию коррупции на 2018 учебный год до сведения воспитателей и педагогов детского сада № 93.
 - 4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий детского сада № 93

П.Н. Носкова

PHHEN * SHRO

leight Gh

С приказом ознакомлены, согласны:

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции

в детском саду № 93 на 2018 год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственнопсихологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 93.

Залачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайд детский сад № 93).

| Наименование мероприятия | Сроки | Ответственный | | |
|--|------------|---------------|--|--|
| 1 Контроль соблюдения законо | проведения | пасти | | |
| 1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции | | | | |
| 1.1. Мониторинг изменений действующего | В течение | Заведующий | | |
| законодательства в области противодействия | года | | | |
| коррупции. | | | | |
| 1.2. Рассмотрение вопросов исполнения | В течение | Заведующий | | |
| законодательства в области противодействия | года | | | |
| коррупции, об эффективности принимаемых | (по плану) | | | |
| мер по противодействию «бытовой» | | | | |
| коррупции на: | | | | |
| - совещаниях в детском саду № 93; | | | | |
| - общих собраниях трудового коллектива; | | | | |
| - заседаниях родительских комитетов, | | | | |
| - педагогических советах; | | | | |
| - родительских собраниях. | | | | |
| 1.3. Проведение антикоррупционной | Постоянно | Заведующий | | |
| экспертизы локальных актов детского сада | | | | |
| № 93, обеспечивающей противодействие | | | | |
| коррупции и осуществление контроля за | | | | |

| исполнением локальных актов. | | |
|---|--------------------|----------------|
| | при | Заведующий |
| 1.4. Организация проверки достоверности представляемых работником персональных | при поступлении на | Заводующий |
| | _ | |
| данных и иных сведений при поступлении на | работу | |
| работу. | В томочимо | 2 политомий |
| 1.5. Подготовка и внесение изменений и | В течение | Заведующий |
| дополнений в действующие локальные акты | месяца с | |
| по результатам антикоррупционной | момента | |
| экспертизы, с целью устранения | выявления | |
| коррупционных факторов. | | n v |
| 1.6. Обеспечение взаимодействия с | по мере | Заведующий |
| правоохранительными органами по вопросам | возникновения. | |
| борьбы с коррупцией. | | |
| 1.7. Осуществление контроля за полнотой и | В течение | Заведующий |
| качеством расходования денежных средств. | года | |
| 2. Меры по совершенствованию функцион | _ | хого сада № 93 |
| в целях предупреждени | | |
| 2.1. Рассмотрение вопросов исполнения | В течение | Заведующий |
| законодательства в области противодействия | года | |
| коррупции на оперативных совещаниях и на | | |
| Общих собраниях работников ДОУ. | | |
| Совершенствование механизма внутреннего | | |
| контроля за соблюдением работниками | | |
| обязанностей, запретов и ограничений, | | |
| установленных действующим | | |
| законодательством. | | |
| 2.2. Разработка и утверждение локальных | По мере | Заведующий |
| актов, положений, приказов. | необходимости | |
| 2.3. Оборудование в ДОУ стенда | Ноябрь | Е.Ю. |
| «Коррупции – нет!» | | Крутихина, |
| | | H.E. |
| | | Медведева |
| 2.3. Усиление внутреннего контроля по | В течение года | Заведующий |
| вопросам: | | • |
| - исполнение должностных обязанностей | | |
| всеми работниками детского сада; | | |
| - организация и проведение | | |
| образовательной деятельности; | | |
| - организация питания детей; | | |
| - обеспечение выполнения требований | | |
| | | |
| СанГиН | | |
| СанПиН 2.4. Обеспечение соблюдения прав всех | В течение гола | Завелующий |
| 2.4. Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса в | В течение года | Заведующий |

| | | J | | |
|--|-------------------|-------------------|--|--|
| - сохранения и укрепления здоровья детей, | | | | |
| комплексной безопасности воспитанников; | | | | |
| - обеспечения повышения качества | | | | |
| образования; | | | | |
| - совершенствования механизмов | | • | | |
| управления. | | | | |
| 3. Меры по правовому просвещению и пов | ышению антикор | ррупционной | | |
| компетентности сотрудников, воспитани | ников детского са | ıда № 93 — и их | | |
| родителей | | | | |
| 3.1.Организация и проведение мероприятий, | Первая декада | Ответственный | | |
| посвященных Международному дню борьбы | декабря | за профилактику | | |
| с коррупцией (9 декабря), направленных на | | коррупционных и | | |
| формирование в обществе нетерпимости к | | иных | | |
| коррупционному поведению: | | правонарушений | | |
| • Проведение педсовета; | | в МБДОУ | | |
| • Проведение общего родительского | | | | |
| собрания; | | | | |
| • Проведение общего собрания | | | | |
| работников детского сада; | | | | |
| Изготовление памяток для родителей | | | | |
| («Если у Вас требуют взятку», «Это | | | | |
| важно знать!» и т.п.); | | | | |
| • Оформление тематической выставки, | | | | |
| газеты «Наши права»; | | | | |
| • Проведение анкетирования родителей: | | | | |
| «Уровень удовлетворенности | | | | |
| граждан качеством и доступностью | | | | |
| услуг в сфере образования» | | | | |
| 3.2. Организация участия педагогических | В течение года | Заведующий | | |
| сотрудников в семинарах по вопросам | В течение года | Заведующий | | |
| формирования антикоррупционного | | | | |
| поведения. | | | | |
| 3.3. Оказание консультативной помощи | при | Заведующий | | |
| работникам детского сада по вопросам, | поступлении на | Заведующий | | |
| связанным с соблюдением ограничений, | работу; | | | |
| выполнением обязательств, не нарушения | при | | | |
| запретов, установленных Федеральными | возникновении | | | |
| законами | необходимости | | | |
| | | L | | |
| 4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников | | | | |
| 4.1. Информирование родителей (законных | В течение года | Заведующий | | |
| представителей) о правилах приема в | Б течение года | Заведующий | | |
| детский сад. | | | | |
| Astoniii sudi | | | | |

| 4.2.Информирование родителей (законных | В течение года | Заведующий |
|--|----------------|-------------|
| представителей) о нормативно-правовой | | |
| документации детского сада № 93 | | |
| 4.3. Проведение ежегодного опроса | Декабрь | Воспитатели |
| родителей (законных | Май | групп |
| представителей) воспитанников с целью | | |
| определения степени их удовлетворенности | | |
| работой детского сада, качеством | | |
| предоставляемых образовательных услуг. | | |
| 4.4. Обеспечение функционирования сайта | В течение года | H.E. |
| детского сада № 93, в соответствии с | | Медведева |
| Федеральным | | |
| законодательством, размещения на нем | | |
| информации о деятельности ДОУ, правил | | |
| приема в ДОУ. | | |
| Разработка раздела с информацией об | | |
| осуществлении мер по противодействию | | |
| коррупции в ДОУ. | | |
| 4.5.Осуществление экспертизы жалоб и | по мере | Заведующий |
| обращений родителей о наличии сведений о | поступления | |
| фактах коррупции и проверки наличия | | |
| фактов, указанных в обращениях. | | |
| 4.6. Организация личных приемов | В течение | Заведующий |
| заведующим ДОУ родителей по вопросам | года | |
| предупреждения коррупционных проявлений | | |